



CIRCOLARE 70

All'attenzione dei genitori degli iscritti e delle iscritte,
dei docenti,
della segreteria didattica,
del personale A.T.A.,
della D.S.G.A.
agli atti

Oggetto: **Comunicazione modalità di presentazione delle liste per candidati
Rinnovo del Consiglio di Istituto - triennio 2025-2028**

Con la presente, si comunica che le elezioni per il rinnovo dei Consigli di Istituto giunti a scadenza avranno luogo, per la Lombardia, nelle giornate di **domenica 23 novembre** e **lunedì 24 novembre 2025**, secondo l'O.M. 15 luglio 1991 n. 215, come modificata dall'O. M. 24 giugno 1996, n. 293 e 17 giugno 1998, n. 277.

Le componenti scolastiche che hanno diritto alla rappresentanza negli organi collegiali a livello d'Istituto sono costituite dai docenti in servizio presso l'Istituto, dai genitori degli iscritti, dal personale amministrativo, tecnico ed ausiliario, e anche dagli alunni e alunne, per i quali sono già state date le disposizioni necessarie in merito alla presentazione delle liste e alle elezioni dei propri Rappresentanti per il C.d.I. (vedasi circ. n. 45 del 03/10/2025).

Si da qui comunicazione delle procedure elettive e delle loro tempistiche per trasparenza verso tutte le parti coinvolte nel rinnovo del Consiglio di Istituto.

Procedure elettive: elenchi dell'elettorato e scadenze

1. La Commissione Elettorale (Proff. Marta Perotti e Arrigo Pisati, docenti interni alla scuola), che per ragioni logistico-organizzative opera in forma ristretta in questa fase preliminare delle elezioni, dichiara di aver ricevuto dalla Dirigente Scolastica i nominativi dei docenti in servizio, dei genitori, degli alunni e alunne dell'Istituto e del personale A.T.A. in servizio entro il 35° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni;
2. La Commissione Elettorale dichiara che gli elenchi degli elettori ed elettrici sono compilati, distintamente per ogni seggio elettorale, in ordine alfabetico;
3. La Commissione Elettorale nella sua forma estesa, nominata in data 20/10/2025 dalla Dirigente Scolastica per garantire la rappresentanza di tutte le componenti della scuola, dichiara di controllare e approvare gli elenchi dell'elettorato entro i termini di legge;
4. Tali elenchi, in ottemperanza alle norme vigenti sulla protezione dei dati personali, risulteranno disponibili per la consultazione e depositati in segreteria didattica, con avviso all'Albo digitale, entro il giorno 29 ottobre;
5. Avverso l'erronea compilazione degli elenchi sarà ammesso ricorso alla Commissione Elettorale entro il termine di 5 giorni dalla data di avvenuto deposito degli elenchi stessi;
6. Il personale docente e il personale A.T.A. trasferito o assegnato provvisoriamente ad altra sede dopo la formazione degli elenchi deve presentare entro 5 giorni istanza di rettifica alla Commissione Elettorale;
7. Qualora il trasferimento o l'assegnazione provvisoria siano disposti successivamente alla formazione degli elenchi definitivi, gli interessati devono ugualmente presentare istanza alla Commissione Elettorale;

8. Gli elenchi definitivi saranno rimessi, all'atto del loro insediamento, ai seggi elettorali, i quali sono tenuti a darli in visione a chiunque ne faccia richiesta. Di ciò verrà data comunicazione anche all'Albo.

Formazione, presentazione delle liste dei candidati e scadenze

1. Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti;
2. Devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, che devono anche dichiarare di non far parte di altre liste della stessa componente e per lo stesso Consiglio d'Istituto;
3. Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza;
4. Le liste possono contenere anche un solo nominativo;
5. Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori di lista devono essere autenticate dalla Dirigente o dai suoi Collaboratori;
6. Ciascuna lista può essere presentata:
 - da almeno 2 degli elettori della stessa componente ove questi non siano superiori a 20
 - da almeno un decimo degli elettori della stessa componente, ove questi non siano superiori a 200, ma superiori a 20
 - da almeno 20 elettori della stessa componente se questi sono in numero superiore a 200 ma non oltre 1000
 - da almeno 40 elettori della stessa componente se questi sono superiori alle 1000 persone (O.M. 24 giugno 1996, n. 293);
7. Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria scolastica nei giorni di apertura della scuola dalle ore 9 del 03/11/2025 e non oltre le ore 12 del giorno 10/11/2025;
8. Le liste presentate da persona diversa dal firmatario possono essere regolarizzate entro il terzo giorno successivo al termine ultimo di presentazione delle liste;
9. La verifica della regolarità delle liste presentate è onere della Commissione Elettorale: le decisioni in tal senso sono rese pubbliche entro 5 giorni successivi alla scadenza del termine ultimo stabilito per la presentazione delle liste;
10. Le liste definitive dei candidati, nello stesso giorno di scadenza per la presentazione e subito dopo le ore 12:00, saranno pubblicate all'Albo conformemente alle regole vigenti in materia di protezione dei dati personali e rese disponibili per la consultazione in segreteria didattica, con avviso anche all'Albo Digitale. Saranno inviate ai seggi elettorali all'atto del loro insediamento;
11. Alla presente comunicazione si allega il modello utilizzabile per la presentazione delle liste dei candidati, diviso per categorie interessate.

Cordiali saluti

Pavia, 21/10/2025

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Paola Donatella Penna

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

La Commissione Elettorale
Prof. Marta Perotti – Arrigo Pisati

La responsabile del procedimento

ufficio Affari Generali L.M.