

**Alla Dirigente Scolastica
dell'Istituto "Niccolò Copernico"**

Richiesta autorizzazione esercizio libera professione

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ prov. (____) il _____ c.f. _____ e residente in _____ prov. (____) alla via/piazza _____ in servizio presso codesto Istituto in qualità di Docente di _____ classe concorso _____ con contratto a tempo indeterminato determinato, iscritto all'albo degli abilitati per l'esercizio della libera professione di _____ n. _____ nella Provincia di _____, p.iva _____

CHIEDE

alla S.V. ai sensi dell'art. 508, del D.L.vo n 297/94 l'AUTORIZZAZIONE ad esercitare la libera professione di _____ per l'anno scolastico _____.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza dell'art. 508, del D.L.vo n 297/94 ed in particolare di sapere che l'autorizzazione richiesta è subordinata alla condizione che l'esercizio della libera professione non sia di pregiudizio all'assolvimento di tutte le attività inerenti la funzione di docente e sia compatibile con l'orario di insegnamento e di servizio e che essa è inoltre revocabile in qualsiasi momento in conseguenza delle modifiche di tale presupposto.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere a conoscenza di quanto disposto dall'art.53 D. Lvo n. 165/2001 in materia di incompatibilità e cumulo di impieghi.

Resta inteso che l'autorizzazione richiesta è da considerarsi sospesa nei periodi di aspettativa o di congedo straordinario.

Il sottoscritto autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. N. 196/2003 e del GDPR 679/16 ai fini del procedimento per cui sono rilasciati.

Luogo e data

Firma del dipendente

.....
Riservato all'Amministrazione

Oggetto: Autorizzazione all'esercizio libera professione.

A seguito dell'istanza presentata dalla S.V. intesa ad ottenere l'autorizzazione ad esercitare la libera professione, il Dirigente Scolastico, ai sensi dell'articolo 508 del Decreto L.vo 16/04/1994 n. 297,

A U T O R I Z Z A

lo svolgimento dell'attività richiesta, fermo restando la possibilità di revoca in qualsiasi momento, qualora il suo esercizio si riveli di pregiudizio allo svolgimento di tutte le attività inerenti alla funzione docente o incompatibile con l'orario di servizio o di insegnamento o con altre attività inerenti al funzionamento dell'Istituto. Ovviamente detta autorizzazione deve considerarsi automaticamente sospesa nei periodi di aspettativa e congedo straordinario. Quanto sopra limitatamente all'anno scolastico in corso.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Paola Donatella Penna

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa