

Verbale n. 04 della seduta del 12/02/2021 del Consiglio d'Istituto A.S. 2020 - 2021

Oggi, venerdì 12 febbraio 2021, alle ore 17.00

in videoconferenza attraverso la piattaforma Google Meet, si riunisce il Consiglio d'Istituto del Liceo Scientifico "N. Copernico" per discutere e deliberare sui seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione del Programma Annuale 2021
3. Minute spese;
4. Varie ed eventuali.

Il Presidente, in seguito a regolare convocazione protocollo n. 0000110 del 12/01/2021, constatata la presenza del numero legale mediante appello nominale, come da tabella sotto riportata, dichiara aperta la seduta.

Presiede la seduta il Presidente Sig. Claudio Del Bo', svolge funzione di segretario verbalizzante la Prof.ssa. Monica Migliorini. E' presente la DSGA Daniela Migliazza.

n.	Componente	Cognome e Nome	Presente	Assente
1	Dirigente scolastico	Mauro Casella	X	
2	Docenti	Camerino Cinzia	X	
3	Docenti	Chiodi Massimo	X	
4	Docenti	De Paoli Massimo	X	
5	Docenti	Maccarini Alberto	X	
6	Docenti	Migliorini Monica	X	
7	Docenti	Sacchi Patrizia		X
8	Docenti	Sempio Rosa Albina	X	
9	Docenti	Vandone Gianluca	X	
10	Genitori	Calzia Marcella	X	
11	Genitori	Carino Stefania	X	
12	Genitori	Del Bò Claudio	X	
13	Genitori	Ursino Gianfranco	X	

14	Studenti	Bertolotti Emma	X	
15	Studenti	Corolli Matteo	X	
16	Studenti	Mosca Sara		X
17	Studenti	Tadiello Martino	X	
18	Personale ATA	Chiesa Laura		Decaduta
		TOTALE	15	

Punto 1 –

Approvazione del verbale della seduta precedente.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 01

OGGETTO: approvazione del verbale n. 03 della seduta del 16/12/2020

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità degli aventi diritto (con astensione degli assenti della seduta precedente: Chiodi, De Paoli, Ursino, Tadiello) approva il verbale della seduta del 16/12/2020

PUNTO 2 –

La DSGA Daniela Migliazza presenta il Programma Annuale 2021 che quest'anno è più contenuto rispetto agli anni passati. Il contributo del bar è di 3000 Euro a causa della situazione attuale (chiusura per pandemia), se le cose dovessero migliorare si andrà in variazione di bilancio. Il presidente pone al voto il Programma Annuale, chiarendo che non ha diritto di voto lo studente Corolli (minorenne).

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 02

OGGETTO: approvazione del Programma Annuale 2021

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti che hanno diritto al voto, approva il Piano Annuale 2021

PUNTO 3 –

In proposito la DSGA, Daniela Migliazza, afferma che non si possono fare minute spese che superino una certa cifra (così dice la normativa), pertanto si è deciso che l'ammontare massimo di una minuta spesa sia di 150 Euro per un totale annuale di 1500 Euro.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 03

OGGETTO: Minute Spese

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità dei votanti il tetto di spesa delle minute spese (1.500 Euro annuali; 150 Euro per singola spesa)

PUNTO 4 –

Il Dirigente Scolastico Prof. Mauro Casella annuncia che è stato elaborato con maggior dettaglio il protocollo sicurezza per le palestre.

Il Sig. Del Bo' sottolinea che la didattica a distanza ha evidenziato alcune criticità. Per cercare di capire quali e quante criticità e come affrontarle, la componente genitori del Consiglio di Istituto ha creato un questionario valutativo che ha sottoposto agli alunni e alle loro famiglie.

I risultati sono stati presentati, attraverso una serie di slide, dal Presidente (hanno risposto 668 alunni su 1083) e hanno mostrato le problematiche emerse.

Il Prof. Chiodi afferma che anche per i docenti è una sofferenza la DAD ed oggettivamente la didattica in presenza è meglio. Comunque tutti i colleghi hanno dovuto rimodulare la propria didattica. Esistono problemi oggettivi e senza soluzione al riguardo come ad esempio le connessioni che, a seconda del luogo, sono più o meno adeguate.

La Prof.ssa Camerino sostiene che anche i genitori devono collaborare (es. telecamere spente degli alunni durante la lezione) e non può essere demandato solo all'insegnante il funzionamento della DAD, della connessione, dell'accensione o meno della telecamera, dell'attenzione e l'ascolto della video lezione da parte degli alunni. Tra l'altro i docenti continuano ad aggiornarsi in materia di didattica a distanza (es. WeSchool) e anche agli alunni vengono forniti supporti sempre più innovativi per poter seguire al meglio le lezioni (c'è il progetto di un sito del nostro istituto dove gli alunni verranno coinvolti il più possibile). Utile il questionario, ma le risposte dovrebbero essere divise per fasce (biennio-triennio). Conclude dicendo che i numeri di coloro che hanno risposto sono in linea con i numeri del questionario che la scuola ha sottoposto agli inizi di settembre.

La Sig. Morini evidenzia le difficoltà oggettive di socializzare che hanno avuto i ragazzi di prima e di seconda.

La Prof.ssa Migliorini concorda su monitoraggio diviso per fasce ed è sorpresa da alcuni dati negativi poiché ritiene che la risposta del nostro liceo alla necessità di una didattica a distanza sia stata di grado elevato e un esempio per le altre realtà scolastiche.

Il Sig. Del Bo' risponde che il questionario è stato fatto per un fine costruttivo cioè raccogliere e avere un primo riscontro per poi aprire un tavolo di discussione.

Il Prof. Vandone, sorpreso dal questionario e da alcuni dati, concorda su quanto detto dagli altri colleghi. I docenti del Copernico hanno cercato di lavorare nel modo migliore possibile, utilizzando

strategie differenti e rimodulando la didattica per il bene dei discenti. Alcune criticità ci sono, ma il vero discrimine resta la connessione buona o cattiva (su questa seconda opzione è perplesso poiché ormai tutti dovrebbero essere organizzati).

L'alunno Corolli porta come esempio la connessione scarsa presente nel paese in cui abita dove la fibra non è ancora arrivata. Comunque le criticità sono legate a questi fattori non ai docenti. Non sono stupito, afferma, per il dato relativo al PTOF (solo circa la metà degli intervistati ha dichiarato di conoscerlo).

Il Sig. Ursino sottolinea la valenza positiva del questionario che è servito per avviare un momento di discussione importante nelle famiglie. I risultati vanno a confluire in una risposta positiva, ed è già un punto di partenza! Purtroppo, per ottenere le risposte da parte di una campione così ampio, si è resa necessaria una certa sollecitazione.

Il Sig. Ursino chiede al D.S. delucidazioni sull'ingresso posticipato alle 9.30 (nonostante i ragazzi arrivino a scuola presto) una settimana al mese e sottopone le proprie preoccupazioni e quelle di altri genitori che hanno i figli che raggiungono la scuola in treno e non hanno altro mezzo per raggiungere Pavia tra le 8.30 e le 9.30. Si domanda se non vi sia la possibilità di anticipare l'ingresso e l'uscita di 30 minuti e di portare queste istanze al tavolo del prefetto.

Il D.S. dice che il liceo Copernico ha fatto presente la perplessità relativa a questa opzione, ma a nulla è servito.

Al momento non si può fare diversamente (tra l'altro Autoguidovie ha dato l'assenso per spostare orari, mentre le ferrovie no). L'orario settimanale rispetta e rispetterà ciò che il tavolo Prefettizio ha stabilito. Per ora continueremo con la DAD al 50%.

Il prof. Chiodi informa che ieri la Dirigenza ha ricevuto una mail dalla responsabile di Autoguidovie che diceva non fosse necessaria nessuna uscita anticipata degli alunni per raggiungere i mezzi tranne che per due linee: Borgo San Siro e Gropello Cairoli.

Il problema dell'ingresso a scuola prima delle 9.30 è stato risolto evitando il rischio di assembramenti all'esterno dell'istituto: i ragazzi possono sostare in cortile e nelle aree aperte e/o in auditorium in caso di maltempo poiché sono previsti la sorveglianza e il distanziamento.

La Sig. Morini ritiene che sarebbe una buona idea quella di chiedere il supporto dello psicologo della scuola per arginare il problema della dispersione causata dalla DAD. Molto utili potrebbero essere i suoi suggerimenti in fase di studio dei quesiti da sottoporre agli studenti. Inoltre si augura che a breve verranno fatti i vaccini a scuola e confida in monitoraggi e screening che terrebbero sotto controllo la popolazione scolastica.

Il D.S. informa che la situazione nella nostra scuola è sotto controllo: attualmente risultano due soli casi positivi mentre nella prima parte dell'anno abbiamo avuto sei classi in quarantena.

Il Sig. Del Bo' chiede per i recuperi.

Il D.S. risponde che, come deliberato dal collegio docenti, è stato fatto il recupero dei debiti nel mese di gennaio. Nei mesi di settembre ed ottobre era stato fatto il recupero dei debiti dello scorso anno.

La Sig. Morini e la Prof.ssa Sempio lasciano la riunione alle ore 18.50.

La sig. Calzia si complimenta con la prof.ssa Guglielmino per il nuovo corso di aggiornamento e per il supporto dato. Lamenta il fatto che le famiglie spesso non leggono le comunicazioni via mail e bisogna intervenire anche tramite cellulare (WhatsApp). Rimarca il disagio da parte di genitori e alunni nella settimana con orario 9.30 -14.30 in cui tanti ragazzi non hanno potuto utilizzare i mezzi pubblici, ma hanno utilizzato i mezzi privati.

Il Sig. Del Bo' chiede se fosse possibile creare delle lezioni registrate di varie materie da condividere in modo che tutti gli alunni ne possano beneficiare.

Il D.S. risponde positivamente ed evidenzia che con la DAD si condividono molte più idee e materiali rispetto alla didattica in presenza. La scuola non deve disperdere ciò che di positivo è stato realizzato in questo periodo.

Null'altro essendovi di rilevante da discutere, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle 19.00.

Il Segretario

Il Presidente

(Monica Migliorini)

(Claudio Del Bo)