

Verbale n. 01 della seduta del 17/10/2018 del Consiglio d'Istituto A.S. 2018 – 2019

Oggi, mercoledì 17 ottobre 2018, alle ore 17.00, nella Presidenza del Liceo, si riunisce il Consiglio d'Istituto del Liceo Scientifico "N. Copernico" per discutere e deliberare sui seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. Insediamento dei nuovi eletti.
2. Surroga membro componente docenti decaduto.
3. Nomina dello studente membro della Giunta Esecutiva.
4. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.
5. Revisione della delibera riguardante il calendario scolastico 2018/2019.
6. Rapporti con le famiglie.
7. Rinnovo del Comitato per la Valutazione dei Docenti.
8. Designazione membri dell'Organo di Garanzia dell'Istituto.
9. Finalizzazione fondi.
10. Accordi alternanza scuola/lavoro (delega al Dirigente scolastico).
11. Progetti attuativi del PTOF per l'a.s.2018/2019 (art.3 DPR 275/1999 così come modificato dalla L.107/2015 art. 1 comma 14).
12. Criteri per la programmazione e l'attuazione dei viaggi di istruzione (art.10 comma 3 punto e Dlgs 297/1994).
13. Varie ed eventuali.

Presiede la seduta Claudia Lucotti, in assenza della dott.ssa Marazzi Lucia, svolge funzione di segretario verbalizzante il prof. Alberto Maccarini.

n.	Componente	Cognome e Nome	Presente	Assente
1	Dirigente scolastico	Mauro Casella	X	
2	Docenti	Avanzini Paola		X
3	Docenti	Brera Dario	X	
4	Docenti	Chiodi Massimo	X	
5	Docenti	Fiammenghi Luciana		X
6	Docenti	Maccarini Alberto	X	
7	Docenti	Migliorini Monica	X	
8	Docenti	Sempio Rosa Albina	X	
9	Docenti	Vandone Gianluca	X	
10	Genitori	Lucotti Claudia	X	
11	Genitori	Maestri Marco		X
12	Genitori	Marazzi Lucia		X
13	Genitori	Niutta Cristina		X
14	Studenti	Chiù Matteo	X	
15	Studenti	Del Bò Anita	X	
16	Studenti	Rustioni Sofia	X	
17	Studenti	Tocco Gianluca	X	
18	Personale ATA	Chiesa Laura		X
		TOTALE	12	

Il Dirigente, in seguito a regolare convocazione protocollo n. **0003936** del **11/10/2018**, constatata la presenza del numero legale mediante appello nominale, come da tabella sopra riportata, dichiara aperta la seduta.

PUNTO 1 - Considerato che non vi è stato alcun ricorso avverso alla proclamazione dei nuovi eletti della componente studenti nel Consiglio di Istituto, avvenuta in data 06 ottobre 2018, il Dirigente scolastico dà il benvenuto ai nuovi rappresentanti sottolineando l'importanza e la necessità di lavorare insieme nell'interesse della scuola.

Gli studenti eletti, Chiù Matteo, Del Bò Anita, Rustioni Sofia e Tocco Gianluca, da questo momento sono insediati e partecipano alla seduta odierna.

PUNTO 2 - Il Dirigente comunica che la Prof.ssa Paola Della Franca ha perso i requisiti di componente del Consiglio d'Istituto, a seguito del suo collocamento in quiescenza, pertanto si rende necessario nominare un nuovo membro per surroga. Per questo motivo è nominata la Prof.ssa Rosa Albina Sempio, prima dei non eletti, come risulta dall'esame dei verbali della Commissione Elettorale.

PUNTO 3 - Il Dirigente Scolastico ricorda sinteticamente le funzioni principali della Giunta Esecutiva, come la preparazione dei lavori del Consiglio di Istituto, e specifica chi la compone: il Dirigente Scolastico, che la presiede, la D.S.G.A., che svolge funzioni di segretario, dal prof. Maccarini (come rappresentante dei docenti), dalla dott.ssa Marazzi (come rappresentante dei genitori), dalla sig.ra Chiesa (rappresentante del personale ATA) e che occorre nominare un rappresentante degli studenti tra quelli eletti in Consiglio di Istituto.

Si propone lo studente Matteo Chiù; i membri del Consiglio accettano all'unanimità la candidatura.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 01

OGGETTO: nomina dello studente membro della G.E.

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti, delibera la nomina dello studente Matteo Chiù quale componente della Giunta Esecutiva.

Dalle ore 17,12 è presente alla seduta del Consiglio la dott.ssa Lucia Marazzi (risultano presenti da questo momento 13 membri e assenti 05) che assume la presidenza del Consiglio.

PUNTO 4 - Il Presidente richiamata la copia del verbale di Consiglio di Istituto n. 06 del 13/06/2018, regolarmente inviata a tutti i membri del Consiglio e pubblicata nell'albo pretorio sul sito dell'Istituto, chiede se ci siano richieste di modifiche e/o integrazioni da apportare al suddetto verbale.

In assenza di richieste di modifiche o integrazioni, si procede all'approvazione.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 02

OGGETTO: approvazione del verbale n. 06 della seduta del 13/06/18.

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità degli aventi diritto, perché presenti alla seduta del 13/06/18, approva il verbale.

Dalle ore 17,16 è presente alla seduta del Consiglio la dott.ssa Cristina Niutta (risultano presenti da questo momento 14 membri e assenti 04).

PUNTO 5 - Il Dirigente ricorda che il Consiglio di Istituto, nell'ultima seduta del 13/06/2018 con delibera n. 07, su proposta del Collegio Docenti, aveva approvato il calendario scolastico per l'anno scolastico 2018/2019, che prevedeva come giorni di sospensione delle attività didattiche il 2 e 3 novembre, il 26 e 27 aprile, il venerdì e il sabato consecutivi alle vacanze pasquali (dal 18 al 24 aprile) e la festività del 25 aprile, nella convinzione che il 24 aprile fosse un giorno di vacanza riconosciuto dalla Giunta regionale.

Dalle ore 17.20 è presente alla seduta del Consiglio la prof.ssa Paola Avanzini (risultano presenti da questo momento 15 membri e assenti 03).

Da un successivo controllo, è risultato che la giornata del 24 aprile non era stata inclusa nel calendario scolastico regionale come giorno di vacanza in aggiunta alla sospensione pasquale, pertanto si rende necessario rivedere la delibera n. 07 approvata il 13/06/2018.

Il Dirigente propone di modificare il calendario mantenendo il ponte del 2 e 3 novembre, di concedere il 24 aprile in aggiunta alle vacanze pasquali prima della festività del 25 aprile, rinunciando al 26 e 27 aprile come ulteriori giorni di chiusura.

La prof.ssa Avanzini ricorda che la scelta del pentamestre giustifica un periodo di pausa più lungo e di conseguenza non si trova d'accordo nel rinunciare ai due giorni del 26 e 27 aprile, già approvati, in ragione anche del fatto che quest'anno il Santo Patrono cade di domenica e di conseguenza risulta un giorno che si può recuperare come vacanza in un altro momento dell'anno scolastico.

Dopo alcune considerazioni sui giorni effettivi di scuola concessi e individuati, alla luce del fatto che a Pavia c'è la tradizionale liberazione degli studenti universitari e in considerazione delle due lectio brevis in programma prima delle vacanze natalizie e di fine anno, il Dirigente ritiene prudente riservarsi un giorno a compensazione e per eventuali imprevisti che potrebbero portare alla chiusura della scuola, ma si rende disponibile, nel corso dell'anno, a rivedere e decretare il giorno di vacanza se le condizioni lo permetteranno.

Il Dirigente pone all'attenzione del Consiglio la proposta pervenuta dal personale non docente di chiudere la scuola in occasione di alcuni giorni prefestivi (12 giorni in totale, vedi allegato - Prot. n. 3983 del 15 ottobre 2018). Il Dirigente precisa che le giornate di astensione dal lavoro verranno scomutate dalle ferie o dalle ore di straordinario.

Esaurita la discussione, il Presidente invita il Consiglio a deliberare in merito alla richiesta di revisione del calendario scolastico come proposto dal Dirigente e alla petizione del personale non docente per effettuare alcune chiusure prefestive

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 03

OGGETTO: revisione della delibera riguardante il calendario scolastico 2018/2019

**Il Consiglio d'Istituto, a maggioranza (astenuendo la prof.ssa Avanzini Paola),
approva la proposta di revisione del calendario scolastico: sospensione delle lezioni**

nei giorni 2 e 3 novembre 2018; 24 aprile 2019.

**Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti, approva la richiesta (in allegato)
del personale ATA di chiusura del liceo nei seguenti giorni prefestivi:**

24 /12/2018; 29/12/2018; 31/12/2018; 5/01/2019; 20/04/2019; 20

e 27 /07/2019; 3, 10 e 24 /08/2019; 16 e 17 /08/2019

PUNTO 6 - Il Dirigente informa che anche per quest'anno scolastico le udienze generali si svolgeranno in due sessioni e precisamente: il 01/12/2018, dalle ore 14 alle 16, e il 12/04/2019, dalle ore 16 alle 18, mentre per quanto riguarda le udienze settimanali con i genitori queste inizieranno il 29/10/2018 e termineranno il 22/12/2018, in concomitanza con la fine del primo quadrimestre. I colloqui settimanali con le famiglie riprenderanno nel secondo quadrimestre a partire dal 04/02/2019 e termineranno il 04/05/2019.

Dopo alcune precisazioni tecniche sulle modalità di prenotazione e gestione dei colloqui settimanali e generali, il Presidente mette a votazione la proposta:

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 04

OGGETTO: rapporti con le famiglie.

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti, delibera di approvare il calendario delle udienze generali con le famiglie nelle due giornate proposte del 01/12/2018 (dalle ore 14 alle 16) e del 12/04/2019 (dalle ore 16 alle 18) e i due periodi di ricevimento settimanali dal 29/10/2018 al 22/12/2018 e dal 04/02/2019 al 04/05/2019.

PUNTO 7 - Il Dirigente illustra che la Legge 107 sulla "Buona Scuola" ha istituito il "bonus premiale per la valorizzazione del merito del personale docente e per questo è necessario rinnovare per il prossimo triennio la commissione prevista in quanto la precedente è decaduta per la naturale scadenza triennale (2015/2018). Il comitato è composto dal Dirigente scolastico che lo presiede, da tre docenti di cui due scelti dal Collegio dei Docenti e uno dal Consiglio di Istituto, un rappresentante dei genitori e un rappresentante degli studenti scelti dal Consiglio di Istituto e da un componente esterno individuato dall'Ufficio scolastico regionale.

Il Consiglio conferma il prof. Maccarini Alberto rappresentante dei docenti, propone la dott.ssa Marazzi Lucia come rappresentante dei genitori, e accetta la candidatura di Del Bò Anita come rappresentante degli studenti

Il presidente invita il Consiglio a votare la delibera:

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 05

OGGETTO: rinnovo del Comitato per la Valutazione dei Docenti.

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti, delibera di designare quali membri del comitato di valutazione per il triennio 2019/2021: per la componente docenti il prof. Maccarini Alberto, per la componente genitori la dott.ssa Marazzi Lucia e per quella degli studenti Del Bò Anita.

PUNTO 8 - Il Dirigente spiega brevemente le funzioni dell'Organo di Garanzia e da chi è costituito in base al regolamento di Istituto. Ricorda che il Collegio Docenti ha nominato i suoi tre rappresentanti e che ora spetta al Consiglio di Istituto individuare i suoi rappresentanti.

Dopo un breve confronto, si propongono come rappresentanti dei genitori la dott.ssa Marazzi Lucia e la dott.ssa Niutta Cristina, come rappresentante degli studenti Rustioni Sofia e Tocco Gianluca.

Il Presidente invita il Consiglio a votare la delibera:

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 06

OGGETTO: designazione membri dell'Organo di Garanzia dell'Istituto.

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti, delibera di designare quali membri dell'Organo di Garanzia per la componente genitori Marazzi Lucia e Niutta Cristina e per la componente studenti Rustioni Sofia e Tocco Gianluca.

PUNTO 9 - Il Dirigente informa il Consiglio che il Liceo ha a disposizione la cifra di circa € 15000 lordo stato, frutto di avanzi di fondi non spesi per l'alternanza scuola lavoro negli anni precedenti.

Il Dirigente propone di utilizzarli, nel corso dei prossimi anni, sia come rimborso spese per gli studenti della scuola impegnati nell'alternanza che devono viaggiare per recarsi nelle diverse sedi degli stage, sia come remunerazione alla commissione interna che si occupa dell'organizzazione e del buon funzionamento del progetto.

Per quanto riguarda tutti i fondi correnti, che ammontano a € circa 21800 lordo stato, questi serviranno interamente a remunerare i docenti tutor incaricati per l'alternanza.

Dopo alcuni chiarimenti e considerazioni sull'esperienza dei nostri studenti in questi anni nell'ambito dell'alternanza, che non sempre è stata rispondente alle aspettative, il Dirigente s'impegna a riportare alla commissione le criticità emerse nella discussione odierna tra tutte le rappresentanze per migliorare questa esperienza formativa.

Il Presidente terminata la discussione chiede di deliberare in merito a questo punto

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 07

OGGETTO: finalizzazione fondi.

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti che hanno diritto al voto, delibera di retribuire con le entrate correnti destinate all'Alternanza Scuola-Lavoro i docenti impegnati come tutor nell'Alternanza scuola lavoro.

Alle ore 18.13 lascia la seduta la sig.ra Lucotti Claudia (risultano presenti da questo momento 14 membri e assenti 04)

PUNTO 10 - Il Dirigente chiede al Consiglio la delega per firmare le convenzioni con le società o gli enti disponibili ad accogliere i nostri studenti nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro.

Il Presidente chiede di deliberare in merito a questo punto

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 08

OGGETTO: accordi alternanza scuola/lavoro (delega al Dirigente scolastico).

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti, concede la delega al Dirigente scolastico a firmare le convenzioni necessarie nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro.

PUNTO 11 - Il Dirigente analizza dettagliatamente le voci di spesa in riferimento al contributo volontario delle famiglie che per nell'anno scolastico 2017/2018 ammonta a € 134598, contributo che risulta inferiore a quello degli anni precedenti.

Alle ore 18.20 lascia la seduta lo studente Tocco Gianluca (risultano presenti da questo momento 13 membri e assenti 05)

Particolare attenzione viene dedicata all'analisi dei progetti educativi proposti dai docenti per una spesa complessiva di € 20609,81 leggermente superiore ai € 20000 programmati. Dall'analisi dei costi si avverte la necessità di eseguire con i docenti proponenti degli approfondimenti su come intendono effettivamente organizzare e sviluppare alcune parti dei progetti, soprattutto sul tipo di ore utilizzate, se frontali o funzionali, per rimanere tassativamente nel budget di spesa.

Si propone di tagliare da subito € 175 per il progetto Barcavela presentato dal prof. Massimo Chiodi e confluito in quello presentato dal prof. Zuffi e € 175 per il Progetto Teatro-Cinema; in caso di insufficienza della copertura non si esclude a consuntivo il taglio lineare dei costi per ogni singolo progetto.

Si osserva inoltre che il progetto Biblioteca, nonostante una leggera diminuzione del costo di circa € 500 rispetto allo scorso anno, rimane ancora uno dei più costosi, così come per i numerosi progetti presentati nell'ambito delle Scienze motorie.

Risultano a costo zero i progetti presentati dai docenti del Dipartimento di Disegno e Storia dell'Arte e Lingua inglese (e altri) perché a compensazione delle ore a completamento cattedra.

Dalla discussione emerge che il Consiglio è concorde nel cercare di individuare per i progetti presentati un costo di riferimento standard per studente, l'interesse che il progetto ha realmente tra i discenti e il numero dei partecipanti e la necessità di bilanciare le risorse finanziarie in modo equilibrato tra i diversi ambiti culturali e disciplinari che li propongono.

Si auspica anche la formazione di un gruppo di lavoro permanente formato da tutte le rappresentanze della scuola per monitorare i progetti in itinere e un sondaggio di gradimento finale tra gli studenti.

Il Presidente terminata la discussione chiede di deliberare in merito a questo punto

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 09

OGGETTO: Progetti attuativi del PTOF per l'a.s.2018/2019 (art.3 DPR 275/1999 così come modificato dalla L.107/2015 art. 1 comma 14

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti, che ha diritto al voto, delibera di retribuire con € 20000 lordo stato i docenti proponenti e impegnati nei progetti approvati del PTOF

effettuando eventuali tagli lineari ai costi se a consuntivo si dovesse verificare uno sfioramento dei costi con quelli preventivati. Di verificare il costo standard dei progetti per alunno, l'interesse del progetto tra i discenti e il numero dei partecipanti e una distribuzione bilanciata delle risorse finanziarie tra i diversi ambiti culturali e disciplinari.

PUNTO 12 - Il Dirigente introduce questo punto spiegando che è compito del Consiglio di Istituto formulare i criteri per la programmazione e l'attuazione dei viaggi di istruzione.

Ribadito che le visite guidate e i viaggi di istruzione, ivi compresi quelli connessi ad attività sportive, rivestono un ruolo importante nella formazione e costituiscono un valido strumento nell'azione didattica – educativa, si evidenzia che alcuni di essi, come il Progetto Barcavela, programmato in momenti delicati per la didattica a ridosso della fine del secondo quadrimestre, possono creare qualche difficoltà per la regolare fine dell'anno scolastico, perciò il Collegio dei Docenti ha inteso anticipare a settembre il Progetto Barcavela, dopo gli scrutini dei giudizi sospesi. Si ipotizza, per favorire l'iniziativa ed una maggior inclusione da parte di tutti gli studenti che desiderano partecipare, di rendere il progetto trasversale per tutte le classi quarte, possibilità che potrebbe includere anche lo stage in Inghilterra di tutte le classi terze.

Dopo ampia discussione, il Consiglio condivide la scelta del Collegio dei Docenti di effettuare a settembre sia il Progetto Barcavela per le classi quarte (fine classi terze) e lo Stage in Inghilterra per le classi terze (fine classi seconde), mantenendo i progetti nell'ambito della programmazione delle singole classi e al numero dei partecipanti stabilito dal regolamento.

Il Dirigente comunica, inoltre, che quest'anno i viaggi di Istruzione si effettueranno nella prima settimana di aprile, come deliberato dal Collegio dei Docenti, per permettere lo svolgimento delle prove INVALSI per le classi quinte previste per il mese di marzo.

Per i viaggi di istruzione il Consiglio di Istituto introduce un tetto di spesa di € 500 per alunno.

Il Presidente del Consiglio di istituto, a conclusione della discussione, chiede di deliberare in merito a questo punto

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 10

OGGETTO: Criteri per la programmazione e l'attuazione dei viaggi di istruzione (art.10 comma 3 punto e Dlgs 297/1994).

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti, delibera di:
organizzare i viaggi di istruzione nella prima settimana di aprile
e gli stage in barcavela e in Inghilterra a settembre.
Introdurre un tetto massimo di spesa per i viaggi di € 500

⋮

PUNTO 13 - La studentessa Rustioni informa il Consiglio che, dopo l'intervallo, si sente provenire, soprattutto dai bagni, una puzza di fumo e a detta di alcuni, afferma, non solo di tabacco. Chiede pertanto un intervento di verifica e di controllo per risolvere questo problema.

Il Dirigente s'impegna a prendere i necessari provvedimenti per far rispettare la normativa vigente sul divieto di fumo a scuola.

Alle ore 19.25 lascia la seduta la studentessa Rustioni Sofia (risultano presenti da questo momento 12 membri e assenti 06)

Il rappresentante degli studenti, Chiù Matteo, chiede quando saranno disponibili i moduli per autorizzare l'uscita anticipata agli alunni con esonero dall'insegnamento della religione cattolica. Il prof. Chiodi precisa che possono essere autorizzati ad uscire anticipatamente solo gli studenti che hanno richiesto, all'atto dell'iscrizione, l'esonero dall'insegnamento della religione cattolica, quindi non saranno accolte richieste tardive espresse solo in funzione dell'orario di svolgimento delle lezioni (prima o ultima ora).

Viene chiesto, inoltre, se è possibile programmare all'interno del Liceo una festa di istituto. Il Dirigente e Il Consiglio nella componente docenti e genitori considerano questa richiesta difficilmente attuabile per una serie di problematiche legate alla sicurezza e alla sorveglianza (al Copernico ci sono più di mille studenti), e alle autorizzazioni degli enti competenti che difficilmente potrebbero rilasciare.

Null'altro essendovi di rilevante da discutere, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle 19.50.

Il Segretario

Il Presidente

(Alberto Maccarini)

(Lucia Marazzi)